

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Астраханская государственная консерватория»

ПРИНЯТО
Ученым советом АГК
протокол № 12
от 06 июля 2017года



Положение
о концертном отделе
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Астраханская государственная консерватория»

1. Общие положения

1.1. Концертный отдел федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханская государственная консерватория» (далее – Консерватория) является структурным подразделением Консерватории.

1.2. Концертный отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Консерватории, настоящим Положением, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора.

1.3. Концертный отдел возглавляется проректором по творческой работе и международным связям, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в установленном порядке ректором Консерватории.

1.4. Руководитель концертного отдела подчиняется непосредственно ректору Консерватории и отчетывается о своей деятельности перед ректором и Ученым советом Консерватории.

1.5. Структура и штатная численность концертного отдела определяется ректором Консерватории по представлению руководителя концертного отдела в соответствии с задачами, поставленными перед отделом.

1.6. Функции сотрудников концертного отдела определяются должностными инструкциями, утвержденными ректором.

2. Цели и задачи

3.1. Основными целями деятельности концертного отдела является:

- максимальная реализация творческого потенциала Консерватории путем организации концертно-исполнительской и просветительской деятельности;

- эффективное позиционирование Консерватории в социально-общественной, образовательной и информационной сферах города Астрахани, Астраханской области, Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья.

3.2. Задачами концертного отдела является:

- организация и планирование концертно-творческой деятельности Консерватории на основе планов работы кафедр;

- организация внешних творческих связей Консерватории;

- планирование и организация коммерческих концертов преподавателей, студентов, коллективов в залах Консерватории и на других концертных площадках;

- организация творческого и делового сотрудничества со специальными учебными заведениями разных уровней;
- организация сотрудничества с учреждениями культуры города Астрахани и Астраханской области;
- планирование занятости концертных залов Консерватории, составление графика концертных мероприятий;
- подготовка материалов для изготовления рекламно-информационной продукции для размещения информации о концертных мероприятиях Консерватории на специальных стендах, официальном сайте Консерватории, в учреждениях города, в СМИ;
- взаимодействие со СМИ и пресс-службами организаций и учреждений;
- организация информационного освещения проводимых в Консерватории мероприятий, официальных визитов, рабочих встреч;
- проведение кампаний по продвижению Консерватории, его структурных подразделений по заявкам подразделений или на основании представленных ими рекламных материалов;
- укрепление имиджа Консерватории путем разработки и реализации комплекса мероприятий в области связей с общественностью, рекламы и информационного продвижения Консерватории.
- подготовка, ведение и хранение документации деятельности концертного отдела.

3. Направление деятельности отдела

3.1. Направлением деятельности концертного отдела является:

- планирование и организация концертов профессорско-преподавательского состава Консерватории;
- составление графика кафедральных и классных концертов с участием преподавателей и студентов;
- организация и проведение творческих фестивалей и конкурсов, мастер-классов и творческих школ известных деятелей искусства и культуры;
- проведение концертных мероприятий, посвященных юбилеям кафедр, юбилеям педагогов Консерватории;
- разработка цикла концертных программ, посвященных памятным датам и выдающимся деятелям искусства и культуры;
- организация сотрудничества с концертными организациями, профессиональными образовательными учебными заведениями, культурными центрами, с отдельными исполнителями и коллективами России и зарубежья;

- организация формирования позитивного общественного мнения по отношению к Консерватории;

- совершенствование взаимодействия со СМИ, обеспечение их официальным представителям условий для получения необходимой информации о деятельности Консерватории;

- организация своевременного распространения информации о деятельности Консерватории в форме пресс-релизов, подготовка текстов для размещения на официальном сайте, в социальных сетях;

- проведение мониторинга электронных и печатных средств массовой информации;

- осуществление по поручению ректора представительства в различных организациях, на совещаниях и мероприятиях, связанных с деятельностью Консерватории.

4. Финансовая деятельность

4.1. Деятельность концертного отдела финансируется как из федерального бюджета, так и из внебюджетных средств Консерватории.

4.2. Концертный отдел имеет право осуществлять различные творческие проекты и мероприятия по направлению деятельности Консерватории на платной основе.

4.3. Основной формой регулирования отношений в области художественно-творческой деятельности являются договоры (соглашения, контракты) на создание и выполнение художественно-творческих работ.

4.4. Все полученные от концертной деятельности средства поступают на расчетный счет Консерватории в соответствии с заключенными договорами.

4.5. Концертный отдел планирует расходы на финансовое обеспечение творческой деятельности Консерватории и осуществление политики в области связей с общественностью.

4.6. Оплата труда исполнителей, участвующих в коммерческих программах, производится в соответствии с заключаемым договором об оказании платных услуг.

5. Права и ответственность

5.1. Концертный отдел имеет право запрашивать и получать от других структурных подразделений Консерватории документацию и информацию, необходимую для осуществления деятельности отдела.

5.2. Вносить предложения в ректорат, Ученый совет и другие структурные подразделения Консерватории по вопросам, касающимся организации работы отдела.

5.3. Вести переговоры и переписку по вопросам, входящим в компетенцию концертного отдела.

5.4. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащими целям и предмету деятельности Консерватории.

5.5. Концертный отдел имеет право привлекать к выполнению творческих проектов преподавателей и студентов Консерватории.

5.6. Руководитель концертного отдела несет ответственность за выполнение/невыполнение возложенных на него функций.

5.7. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения сотрудников концертного отдела, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Консерватории и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Консерватории и вводятся в действие приказом ректора Консерватории.