

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

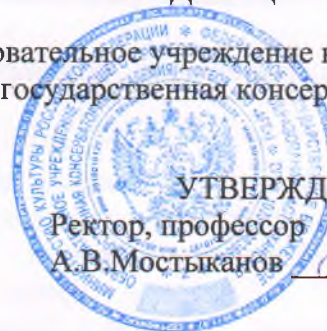
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Астраханская государственная консерватория (академия)»

ПРИНЯТО

Ученым советом консерватории
Протокол № 1 от 18.09 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, профессор
А.В.Мостыканов



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практики студентов Астраханской государственной консерватории (академии)

Настоящее Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" от 10.07.1992г. №3266.1 с изм. От 23.12.2003г. №186ФЗ и от 17.12.2009г. №313 ФЗ, Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 10.07.2000 г. №92 ФЗ с изм. от 23.12.2003г. №186 ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197 ФЗ с изм. от 28.07.2012г., постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008г. №71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», Уставом АГК, утвержденного Приказом Министерства РФ от 27.05.2011 №519.

И. Общие положения

1. Практика студентов высшего профессионального образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Цели и объёмы практики определяются соответствующими Государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО).
2. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ГОС ВПО, ФГОС ВПО, а также настоящим Положением вузы самостоятельно разрабатывают и утверждают документы, регламентирующие организацию практического обучения студентов с учётом специфики подготовки специалистов.
3. Программы практики разрабатываются и утверждаются вузом самостоятельно на основе ГОС ВПО, ФГОС ВПО с учётом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и примерных программ дисциплин.
4. Базами практики являются: отделения педагогической практики АГК; профессиональные колледжи, ДМШ и ДШИ.

II. Цели и задачи практики

1. Цели практики:
 - подготовка студентов к профессиональной деятельности;
 - закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных на занятиях по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, при изучении курсов методики, педагогики, психологии и других дисциплин;

- овладение необходимыми практическими методами, умениями и навыками по избранной специальности;
- формирование и подготовка к осуществлению творческих проектов по избранной специальности.

1. Задачи практики:

- получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- приобретение навыков: педагогической работы, исполнительской, концертмейстерской, аккомпаниаторской и оркестровой деятельности, работы с творческими коллективами, лекторской и просветительской деятельности, библиографической работы, работы с фольклорными материалами;
- воспитание устойчивого интереса к профессии, убежденности правильного ее выбора;
- развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой деятельности;
- формирование профессионально-значимых качеств личности будущего специалиста и его активной жизненной позиции;
- оказание студентами помощи ДМШ, ДШИ, центрам детского творчества, общеобразовательным школам в развитии творческой активности учащихся;

III. Виды практики

1. Основными видами практики студентов АГК, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования, являются по ГОС ВПО: педагогическая практика, исполнительская практика, практика работы с хором, музыкально-этнографическая практика, архивно-библиографическая практика, лекторско-филармоническая практика, фольклорная практика, оркестровая практика; по ФГОС ВПО: педагогическая, исполнительская, сольная, концертная, ансамблевая, концертмейстерская, оркестровая, хоровая, театрально-сценическая, дирижерская, лекторская, архивно-библиографическая, фольклорно-этнографическая, производственная.
2. Учебная практика может включать в себя несколько этапов; практика по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная и другие. Перечень этапов учебных практик по основной образовательной программе высшего профессионального образования определяется вузом.

IV. Организация практики

1. Требования к организации практики определяются ГОС ВПО и ФГОС ВПО. Организация учебной и производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.
2. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях АГК, в учреждениях и организациях высших и средних учебных заведениях, ДМШ и ДШИ, учреждениях культуры и общеобразовательных школах города и области.
3. Приказом по консерватории для руководства практикой студентов назначаются руководители практики.

4. Учебная и производственная практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами осуществляется на основе договоров между консерваторией и предприятиями, учреждениями и организациями.
5. Руководители практики от учебного заведения:
 - устанавливают связь с руководителями базы практики и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
 - разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
 - принимают участие в распределении студентов по коллективам (классам);
 - несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
 - осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
 - оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
 - оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
6. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики, как в составе творческих художественных коллективов, так и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию
7. Администрация консерватории своевременно распределяет студентов по местам практики и оформляет направление приказом по вузу.
8. Студенты, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.
9. Сроки проведения практики устанавливаются консерваторией с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы высшего учебного заведения и организаций и в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.
10. Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
11. Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и производственная практики.
12. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет для студентов в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).
13. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.
14. Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.
15. По итогам практики студенты сдают дневник (отчет) о прохождении практики.
16. Отчетные документы по практике хранятся на кафедре до окончания студентами Вуза.
17. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

18. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

V. Права и обязанности участников практики

1. Методист по практическому обучению:
 - Составляет план практики для студентов всех специальностей;
 - Проводит методические совещания по практике с преподавателями;
 - Осуществляет контроль за ходом практического обучения, составляет годовой отчет по практике
2. Преподаватель – консультант несет ответственность за проведение практики:
 - Составляет со студентами план на период практики;
 - Дает консультации, присутствует на уроках, проверяет записи в дневниках практикантов, дает оценку работы практиканта;
 - Сдает отчет по практике.
3. Студент – практикант обязан:
 - Выполнять требования руководителей практики и педагога – консультанта;
 - Выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации учреждения;
 - Соблюдать технику безопасности;
 - Вести дневник практики по установленной вузом форме;
 - Отчитываться о выполнении программ практики.
4. Студент – практикант имеет право:
 - По всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики вуза, к администрации и преподавателям базы практики в соответствии с договором;
 - Вносить предложения по организации практического обучения;
 - Участвовать в мероприятиях, проводимых на базе практики;
 - Включать учащихся в деятельность с учетом творческих способностей с целью их дальнейшего развития.

V. Материальное обеспечение

1. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.
2. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми высшими учебными заведениями с организациями различных организационно-правовых форм.
3. За период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места расположения высшего учебного заведения, студентам выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов. Связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути

к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

4. Проезд студентов, обучающихся по очной форме, направляемых к месту проведения практики железнодорожным или водным транспортом и обратно, оплачивается за счет средств вуза.
5. Проезд студентов в места прохождения практики, не связанные железнодорожными и водными путями с местом нахождения вуза, оплачивается высшим учебным заведением на основании предъявленных документов.
6. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.